

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МКДОУ № 12
Протокол № 1 от 20.09.2018г



ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем собрании трудового коллектива муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Горка»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения общеразвивающего вида «Детский сад № 12 «Горка» (далее ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.
- 1.2. Общее собрание является органом самоуправления ДОУ
- 1.3. Общее собрание объединяет руководящих , педагогических и технических работников, работников блока питания, медицинского персонала, т. е. всех работающих по трудовому договору в ДОУ
- 1.4. Общее собрание коллектива осуществляет общее руководство ДОУ.
- 1.5. Общее собрание коллектива представляет полномочия трудового коллектива
- 1.6. Общее собрание коллектива возлагается председателем Общего собрания
- 1.7. Решения Общего собрания коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения.
- 1.8. Положение об общем собрании коллектива обсуждается на общем собрании трудового коллектива, утверждается приказом по ДОУ и вводится в действие с указанием даты вступления в силу.
- 1.9. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.10. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового

2. Основные задачи

- 2.1. Общее собрание коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание коллектива реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово- хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно- общественных принципов

3. Функции Общего собрания

- 3.1. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, графики работ, графики отпусков работников ДОУ.
- 3.2. Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана.
- 3.3. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДОУ.
- 3.4. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ.

- 3.5. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДООУ.
- 3.6. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ДООУ.
- 3.7. Заслушивает отчет заведующего ДООУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств .
- 3.8. Заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителей заведующего, председателя Совета педагогов и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы.
- 3.9. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДООУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 3.10. При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского собрания

4. Права Общего собрания

- 4.1. Общее собрание коллектива имеет право:
- участвовать в управлении ДООУ.
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации
- 4.2. Каждый член имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием коллектива любого вопроса, касающегося деятельности ДООУ, если его предложение поддержит, не менее одной трети членов собрания.
 - при несогласии с решением Общего собрания коллектива выказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

- 5.1. В состав Общего собрания коллектива входят все работники ДООУ.
- 5.2. На заседании Общего собрания коллектив могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Для ведения общего собрания коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.4. Председатель Общего собрания коллектива:
- организует деятельность Общего собрания коллектива
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании
 - организует подготовку и проведение заседания
 - определяет повестку дня
 - контролирует выполнение решений
- 5.5. Общее собрание коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год
- 5.6. Общее собрание коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников ДООУ.
- 5.7. Решение общего собрания коллектива принимается простым большинством голосов открытым голосованием.
- 5.8. Решение общего собрания коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.
- 5.9. Решение общего собрания коллектива реализуются через приказы и распоряжения заведующего ДООУ.

5.10. Решение общего собрания коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива

6. Взаимосвязь с другими органами управления

6.1. Общее собрание коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДООУ – советом педагогов ДООУ, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов ДООУ, Родительского комитета
- представление на ознакомление Совету педагогов ДООУ и Родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания коллектива
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета педагогов и Родительского комитета ДООУ.

7. Ответственность Общего собрания коллектива

Общее собрание коллектива несет ответственность:

7.1. За выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач, прав и функций

7.1. За соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-правовыми актам

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания коллектива оформляются протоколом.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. В журнале учета протоколов Родительского собрания фиксируется :

- дата проведения
- количественное присутствующих (отсутствующих) членов трудового коллектива
- приглашенные (ФИО, должность)
- повестка дня
- ход обсуждения вопросов
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц
- решение

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДООУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания коллектива хранится в делах ДООУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив)